

Notulen MR vergadering 22-4-2021.

Aanwezig: Marcel, Martijn, Marleen, Petra, Dick, Tea en José.

1. Opening.

Marcel opent de teams vergadering en heet een ieder welkom.

2. Vaststellen agenda.

De agenda wordt vastgesteld en er worden geen punten aan toegevoegd.

3 Ingekomen stukken.

Er zijn geen berichten of mailtjes van ouders. We hebben een exemplaar van ons tijdschrift gekregen en een folder over OVO/HVO. In verband met Corona is het belangrijk dat er voor HVO/OVO voor een extra groep wordt aangevraagd. Dick geeft aan dat dit al is doorgegeven en geregeld.

4 Verslag MR 10-11-2020.

Naar aanleiding van het verslag:

Wat betreft de werving, dit is gelukt. Marleen hebben we kunnen verwelkomen als nieuw lid. Wat betreft de rotonde: de gemeente heeft plan Held 3 gepresenteerd. Over de rotonde zelf is geen nieuws, we weten niet wat de invulling gaat zijn. Er wordt een heel nieuw plan gemaakt. Aangeven bij bestuur O2G2 dat we graag bij besprekingen willen zijn ten aanzien van de plannen. We gaan aan Simon vragen of de camera's die rondom school hangen vernieuwd zijn.

Er hoeven geen wijzigingen qua tekst te worden gemaakt in de notulen. Deze zijn goedgekeurd en kunnen op de site geplaatst worden. Tea zal de notulen naar Rianne sturen en vragen of zij ze wil plaatsen.

5 Mededelingen.

5.1 Vanuit MR.

Tea gaat vanuit haar taak als preventiemedewerker voor de vakantie opnieuw de RI&E afnemen. Na de zomervakantie komt dan de rondgang met iemand van de Arbo Unie. Tevens moet er een nieuwe enquête voor het personeel worden afgenomen. De plannen van aanpak die hier uit voortkomen worden zodra ze klaar zijn gedeeld en besproken met MR.

5.2 Vanuit GMR.

Op dit moment nemen we niet deel aan de GMR. We hebben hiervoor een vacature. Volgens José zijn er op dit moment geen specifieke dingen aan bod geweest. We gaan nogmaals in team vragen of iemand belangstelling heeft. Zo niet dan kijken of er een ouder namens de MR in wil plaats nemen. Dit punt komt op de volgende vergadering opnieuw op de agenda.

6 Bespreekpunten MR en directie.

6.1 1^e bevindingen José inclusief corona effecten.

José geeft aan vooral druk te zijn met de gelden, subsidies etc. Elke school krijgt NPO gelden. Een andere aangevraagde subsidie is afgewezen. Dit was de subsidie die we volgend schooljaar

hadden willen inzetten voor het verbeteren van het rekenonderwijs. Er waren erg veel aanvragen en maar weinig aanvragen werden gehonoreerd. Die van ons viel buiten de boot.

6.2 Financiën.

Vanuit de NPO gelden krijgen we waarschijnlijk € 500,00 per leerling per jaar, gedurende 2 jaar. Het is nog niet bekend uit welke menu's we kunnen kiezen. Wel moeten het evidence based interventies zijn. José en Tea maken de schoolscan en dit wordt meegenomen in het schoolplan wat betreft de verantwoording van de NPO gelden en de keuze die we maken uit de menu's. Er wordt gekeken naar achterstanden op sociaal-emotioneel gebied en ook op cognitief gebied.

We krimpen qua leerlingaantallen. Er zijn minder aanmeldingen dan verwacht. Mogelijk heeft Corona hier ook invloed op gehad.

6.3 Formatie 2021/2022

Op basis van de financiën kunnen we met 10 groepen starten. Dit is zonder de inzet van NPO gelden. Dit houdt in dat er geen vaste mensen weg hoeven. De vakleerkracht gym levert iets in qua uren. Voor alle tijdelijke personeel is nu even geen plek, maar mogelijk kunnen we deze mensen wel weer inzetten d.m.v. NPO gelden. We denken ze wel nodig te hebben. Na de meivakantie doet het MT een voorstel over het formatie plaatje en zal met het team gekeken en beslist worden hoe het plaatje eruit komt te zien.

De MR heeft instemmingsrecht op het formatieplan en de financiën.

6.4 Schoolplan

Vanwege Corona is het niet gelukt het schoolplan uit te voeren zoals bedacht. Scholing Technisch lezen en ontwikkelen van een nieuw rapport worden voortgezet in nieuwe schooljaar. De 2 marges die nog staan voor dit schooljaar laten we doorgaan zodat team en nieuwe directeur die kunnen gebruiken om een en ander vast op de rails te zetten en te kunnen kennismaken met elkaar. José communiceert dit met de ouders. Het schoolplan wordt verder opgepakt door de nieuwe directeur.

Intervisie van het team ligt stil i.v.m. corona. We werken in bubbels en zien elkaar bijna niet. De briefing 2x per week laten we wel doorgaan.

6.5 Inzet oudercommissie.

De OC heeft net vergaderd. Er vertrekken nogal wat mensen, na de vakantie zijn nieuwe mensen nodig. De OC heeft een eigen app en daar wordt regelmatig afgesproken bij welke activiteiten ze kunnen aansluiten. Bijdrage van OC is dit jaar vooral financieel geweest. Ze zijn in elk geval betrokken bij paasontbijt en koningsdag.

6.6 Kampen en schoolreizen

Schoolreizen gaan niet door, leuke dingen buiten doen kan wel. De groepen 3 en 4 zijn aan begin van schooljaar op schoolreis geweest. Groep 8 doet een kampdag. Zij gaan als 1 bubbel op 12 mei iets leuks doen en sluiten af met een barbecue. Groepen 6 gaan wel naar de schooltuinen.

Extra punt vanuit José:

José is fysiek minder aanwezig op school. Ze heeft een aantal grote klussen en focus is daarbij van belang. Met het MT zijn afspraken gemaakt wanneer ze wel fysiek aanwezig zal zijn op school. Rondleidingen van nieuwe ouders die direct na de zomervakantie met hun kind op school komen doet José nog, de andere rondleidingen worden overgedragen aan Micha. De overdracht aan Micha wordt door Alyt gedaan samen met José.

7 Bespreekpunten MR.

7.1 Jaarplanning MR 2020-2021

Voor komend schooljaar gelijk alle vergaderingen voor hele jaar inplannen en publiceren. Overzicht "wie treedt wanneer af" MR bijwerken. Dick geeft aan mogelijk op te willen stappen na dit schooljaar.

7.2 Scholing MR

Nogmaals het verzoek goed te kijken naar het aanbod qua scholingen. Volgende vergadering een beslissing nemen.

7.3 Communicatie vanuit MR (website/ Mijn School)

Er moet een nieuw stukje op de website. De oude foto van de MR moet weggehaald worden en komend jaar vervangen worden door een nieuwe. Tea gaat checken of de notulen en het jaarverslag van vorig schooljaar op de website komen te staan.

Marleen moet nog voorgesteld worden aan ouders en team. Kan in volgende nieuwsbrief worden meegenomen. Marleen stuurt zelf een opzet naar Marcel.

8 Rondvraag.

Niemand heeft een rondvraag.

9 Sluiting.

De nieuwe vergaderdatum is 15 juni 2021 met Micha om 19.30 uur. Marcel sluit hierna de vergadering.

Afspraken/werkpunten:

1. Aangeven bij bestuur O2G2 dat we graag bij besprekingen willen zijn ten aanzien van de plannen Held 3 en rotonde invulling.
2. Simon vragen of de camera's die rondom school hangen vernieuwd zijn.
3. Tea zal de notulen naar Rianne sturen en vragen of zij ze wil plaatsen.
4. Agenda punt voor volgende keer: GMR lid zoeken.
5. Vergaderdata komend jaar vaststellen en publiceren
6. Afspraak maken over te volgen scholing MR leden
7. Nieuw stukje op website en oude foto eraf halen en nieuwe plaatsen
8. Marleen voorstellen aan team en ouders d.v.m. stukje in de nieuwsbrief.