

## Notulen MR vergadering 12-2-2024

1. Opening: Welkom allemaal. Met kennisafwezig Nicole. Martijn probeert nog in te loggen.
2. Vaststellen agenda: voortgang koningspelen
3. Ingekomen stukken: geen ingekomen stukken, ook niet bij MR.
4. Verslag 14-11-2023: is vastgesteld via de mail.
5. Mededelingen
  - 5.1 MR: geen
  - 5.2 GMR: Tea heeft agenda gegeven, koppelt volgende keer terug.
6. Bespreekpunten MR en directie

6.1 Medewerkers tevredenheidsonderzoek: Verbeterplan opgesteld wat haalbaar is en bewustzijnsplan. Gebouwverbeteringen, blijft punt van aandacht. Scherp blijven op werkdruk. Mensen willen zich graag scholen en men gaat kijken of er subsidies te krijgen zijn waardoor deze mensen hun expertise kunnen inzetten op school. Ondersteuningsbureau gaat ook verbeterplan opstellen en wordt gedeeld met alle medewerkers.

6.2 Vervanging bij ziekte: we hebben minder groepen en onderverdelen wordt als extra werkdruk ervaren en je kwaliteit van onderwijs wordt daardoor minder. Daarom vangen we wel kinderen op. Zo staat het nog niet in de schoolgids en dat willen we dus aanpassen. Dit geldt pas als er geen vervanging te krijgen is! Oudergeleding heeft er begrip voor zolang het niet veel te vaak gebeurt. Micha gaat de aanpassing in schoolgids zetten.

6.3 Schoolreisgeld: 82,4 % binnen begin februari. Martijn geeft aan dat de link niet meer werkt. Misha gaat met Albert kijken of er opnieuw een link gestuurd kan worden.

6.4 Jaarplan: werken aan aantal doelen dit schooljaar, nemen ouders mee via social schools. Zijn bezig met de borgingsdocumenten, bv op marge dagen en vergaderdagen. In mei moeten ze klaar en up to date zijn. We zijn bezig met gezonde school en met activiteiten waardoor het meer zichtbaar is op school. Nu projectweek met leuke activiteiten. Zijn bezig als opleidingsschool. Is nieuw curriculum gestart met kleine veranderingen in samenwerking met besturen en PABO om het beter weg te zetten hoe we studenten beter begeleiden met als effect dat studenten behouden blijven voor onderwijs.

Inger en Margrit komen terug van zwangerschapsverlof. Andre neemt afscheid. Is vervangende leerkracht gevonden naast Ellen en voor Jonitha die straks met pensioen gaat.

6.5 Zit iemand van gemeente op gebouw die alles beter stroomlijnt en dat er 1 aanspreekpunt is.

Oekrainers: we hebben nu twee taalklassen, rond mei hopen we schatting te kunnen maken hoe we doorgaan.

Overlast: het is vrij rustig weinig vernielingen. Beneden bij de rekstokken ligt de mat niet goed. Vragen of Erik dit oppakt en laten herstellen. Mogelijk veroorzaakt door de verhuishagens. De boom boven is vervangen. Ze zijn nog bezig te kijken hoe ze zand bij glijbaan kunnen verbeteren/herstellen. Nog geen nieuws over onkruidplek op rotonde, wordt in elk geval geen extra parkeerplek.

6.6 Bespreekpunten MR: geen.

7. Rondvraag: Geen.

8. Vergaderdata 22/23 en actieplannen:

Vergaderdata MR: 18 april 19.30 uur via teams

25 juni 19.30 uur op school

Vergaderdata GMR: 8 april

19 juni

Eetafspraak MR/OC: 2 juli

9. Sluiting